

INDICAZIONI GESTIONE COVID - GENITORI

1. GESTIONE ALUNNO SINTOMATICO

In merito agli strumenti e procedure di contenimento del virus Sars-Cov-2, facendo riferimento alle "INDICAZIONI PER LA MITIGAZIONE DELLE INFEZIONI DA SARS-COV-2 IN AMBITO SCOLASTICO" si impartiscono le seguenti istruzioni:

Se in una classe un alunno presenta uno dei sintomi riconducibili alla sintomatologia da COVID-19 indicati nelle Indicazioni operative sopra citate, si procede come segue:

1. L'alunno con sintomatologia da Covid-19 verrà accompagnato dal collaboratore del piano in Aula Covid, dove verrà affidato al collaboratore scolastico individuato per la sorveglianza.
2. Il collaboratore addetto alla portineria avvisa la famiglia di recarsi a scuola il prima possibile e di seguire le indicazioni del PLS/MMG (pediatra di libera scelta/medico di medicina generale).
3. I genitori appena arrivano a scuola si recano all'ingresso per firmare l'apposita documentazione e attendono il proprio figlio.
4. I genitori, appena possibile, sentono il pediatra/medico di medicina generale e seguono le sue indicazioni.
5. Nel caso il pediatra non richiedesse il tampone o a seguito di risultato negativo di un test, per il rientro è sufficiente seguire le indicazioni del pediatra.
6. Nel caso, a seguito di esecuzione di un test per covid-19, un alunno dovesse risultare positivo, la famiglia deve avvisare la scuola tramite indirizzo di posta elettronica dedicato referentecovid@comprensivosanpiov.it.
7. In caso di positività, per il rientro a scuola sarà necessario inviare il referto negativo di un tampone antigenico (es. in farmacia o in un centro analisi) o con indice COI o molecolare all'indirizzo di posta elettronica dedicato referentecovid@comprensivosanpiov.it.

8. ASSENZE

I genitori avranno l'obbligo di MOTIVARE l'assenza, prima del rientro in classe, utilizzando la funzione specifica sul RE e indicando la motivazione appropriata scegliendo tra quelle presenti nel RE.