



IC LARGO S.PIO V
C.F. 97713200588 C.M. RMIC8GK00T

istsc_rmic8gk00 - Istituto Comprensivo

Prot. 0004485/U del 21/06/2018 10:35:24 IV.5.5 - Progetti PON



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LARGO S.PIO V"
L.go San Pio V, n. 20 - 00165 Roma Tel.06.66000096 - Fax 06.66012833
C.F. 97713200588 – C.M.RMIC8GK00T
e-mail : rmic8gk00t@istruzione.it - rmic8gk00t@pec.istruzione.it



Roma, il 21/06/2018

Alla Docente SERA GERARDINA

Al sito web-AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

All'albo

e p.c. al DSGA

CUP: I85B17000090007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa, espressività corporea). Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codici identificativi: 10.2.1A-FSEPON-LA- 2017-90 e 10.2.2A-FSEPON-LA- 2017-177

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs.165/2001

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo "Largo San Pio V" attua percorsi nell'ambito del progetto “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa, espressività corporea). Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codici identificativi: 10.2.1A-FSEPON-LA- 2017-90 e 10.2.2A-FSEPON-LA- 2017-177

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di un Referente i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO il decreto di avvio procedura, prot. n° 2225 del 28.03.2018, pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di VALUTATORE/ATTUATORE;

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n° 2475/ IV:del 09.04.2018 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di VALUTATORE nel progetto del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento"

VISTO che non sono state presentate altre candidature per il ruolo di VALUTATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA L'INS. SERA GERARDINA QUALE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO.

Oggetto della prestazione

La Prof.ssa SERA GERARDINA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "REFERENTE PER LA VALUTAZIONE del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 di cui compiti sono elencati nell'All. I.

Durata della prestazione.

La prestazione consiste in n° 250 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018.

Corrispettivo della prestazione.

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 17,50 lordo dipendente, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Compiti del referente per la valutazione.

La Prof.ssa SERA GERARDINA dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato I che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

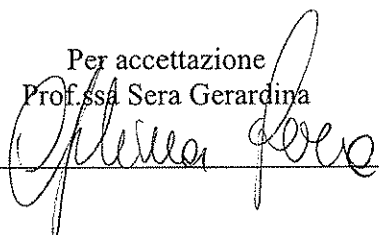
- a. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- b. La Prof.ssa SERA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Simoneschi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39193*

Per accettazione
Prof.ssa Sera Gerardina



ALLEGATO 1- COMPITI DEL VALUTATORE

Al Referente per la Valutazione si richiede di:

1. cooperare con DS, DSGA e con il Referente di Progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
3. coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
5. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
6. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.